**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA KATASTROFALNYCH ZJAWISK ATMOSFERYCZNYCH**

**Procedura została opracowana na podstawie zapisów:**

* ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.),
* rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1604 ze zm.).

**Cel procedury:**

Niniejsza procedura określa sposób postępowania personelu przedszkola w przypadku wystąpienia katastrofalnych zjawisk atmosferycznych.

**Zakres procedury:** sprawowanie nadzoru nad dziećmi podczas ich pobytu w przedszkolu w sytuacji wystąpienia katastrofalnych zjawisk atmosferycznych.

**Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności**

**Pracownicy przedszkola:**

* powinni być świadomi możliwości ograniczenia działalności dydaktycznej oraz utrudnienia dojazdu pracowników i rodziców dzieci do przedszkola,
* powinni śledzić komunikaty środków masowego przekazu o stanie klęski żywiołowej dla regionu oraz dokonać oceny stanu zagrożenia w zakresie wpływu czynników zewnętrznych na stan techniczny przedszkola.

**Dyrektor:** określa zakres odpowiedzialności i obowiązków pracowników przedszkola w przypadku wystąpienia katastrofalnych zjawisk atmosferycznych.

**Sposób prezentacji procedury:**

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującą w placówce procedurą na zebraniach organizacyjnych we wrześniu każdego roku szkolnego.
3. Udostępnienie dokumentu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
4. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią procedury.
5. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać dyrektor przedszkola z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
6. Zasady wchodzą w życie z dniem …………………………
7. Wprowadza się zmiany w treści procedury z dniem …………………………

**OPIS PROCEDURY**

Katastrofalne zjawiska atmosferyczne są szczególnie groźne dla komunikacji i wszelkiego rodzaju zaopatrzenia, np. żywnościowego, energetycznego, gazowniczego, w wodę itp.

W przedszkolach mogą powodować częściowe lub całkowite zaniechanie działalności oraz wystąpienie licznych nieobecności pracowników.

**Postępowanie w warunkach intensywnych opadów śniegu i mrozów**

Intensywne opady śniegu występujące podczas niskich temperatur w dodatku przy silnym wietrze są szczególnie uciążliwe, a dla wielu ludzi mogą być również niebezpieczne. Duże opady śniegu, niespodziewane ataki mrozu, huragany i burze śnieżne mogą sparaliżować życie w dużej części kraju. Miejscowości mogą zostać pozbawione dopływu energii elektrycznej, a zatem ocieplania mieszkań i miejsc pracy.

Do szczególnych zadań dyrektora przedszkola w warunkach intensywnych opadów śniegu i niskich temperatur należy:

1. wykonywanie zadań podawanych w komunikatach pogodowych lokalnych stacji radiowych i telewizyjnych (o zamiarze wykonania każdego przekazanego komunikatu należy powiadomić przełożonego),
2. wykonywanie poleceń przełożonych, przekazywanych w doraźnie wydawanych zarządzeniach,
3. zarządzenie w obiektach przedszkola (salach dydaktycznych, pomieszczeniach administracyjnych) uszczelnienia ścian, poddaszy, okien i drzwi,
4. przekazywanie informacji pracownikom i w prosty sposób dzieciom o zasadach zachowania się w zaistniałych warunkach, m.in. należy nosić ubranie luźne, składające się z kilku warstw, zewnętrzna odzież powinna być łatwa do zdjęcia i wodoodporna,
5. zalecanie unikania zbędnego lub nadmiernego wysiłku, ponieważ zimne otoczenie powoduje dodatkowe obciążenie serca, a przemęczenie w warunkach niskich temperatur może być następstwem zawału serca,
6. zalecanie korzystania z publicznych środków komunikacji,
7. obserwowanie, czy u pracowników i dzieci nie występują zauważalne objawy odmrożeń (utrata czucia, jasny lub blady kolor małżowin usznych, nosa, palców rąk i nóg), a w przypadku wystąpienia wymienionych objawów wezwanie lekarza, zapewnienie wentylacji pomieszczeń, niepodawanie żadnych leków bez konsultacji z lekarzem, niepodawanie pracownikom kawy (ze względu na zawartość kofeiny),
8. informowanie o wszystkich zdarzeniach mających istotne znaczenie dla bezpieczeństwa ludzi i ochrony mienia:
9. bezpośredniego przełożonego,
10. służby dyżurne:
* pogotowia ratunkowego (tel. 999 lub 112),
* straży pożarnej (tel. 998 lub 112),
* policji (tel. 997 lub 112),
* pogotowia energetycznego (tel. 994),
* pogotowia cieplnego (tel. 993),
* pogotowia gazowego (tel. 992).

W warunkach intensywnych opadów śniegu i mrozu należy pamiętać, że:

* 1. odmrożenie jest następstwem oddziaływania zimna, najczęściej na odkryte części ciała, w wyniku którego dochodzi do znacznego wychłodzenia całego organizmu, zaczerwienienia części ciała, utraty czucia lub bladości palców rąk i nóg, nosa, małżowin usznych,
	2. wychłodzenie jest następstwem spadku temperatury ciała poniżej 35 st. C, w wyniku czego powstaje zaburzenie świadomości, śpiączka, powolna mowa lub zburzenie mowy, poczucie wyczerpania i senność,
	3. w temperaturze poniżej minus 30 st. C przy silnym wietrze (także przy silnym wietrze i temperaturze poniżej 0 st. C) może dojść do odmrożenia lub wychłodzenia organizmu,
	4. w wypadku odmrożenia lub wychłodzenia należy wezwać pomoc lekarską, a następnie rozpocząć powolne ogrzewanie osoby poszkodowanej od ogrzewania torsu, zdjąć ubranie, ułożyć chorego na suchej pościeli, kocu, pledzie itp., okryć pierzyną, kołdrą lub ciepłym kocem, folią aluminiową, ogrzać własnym ciałem,
	5. przy odmrożeniach kończyn należy ogrzewać je ciepłą wodą o temperaturze ciała człowieka, a przy odmrożeniach nosa, małżowin usznych itp. obkładać je ciepłymi okładami,
	6. osobie z wychłodzeniem lub odmrożeniami nie należy podawać alkoholu, kawy, lekarstw bez decyzji lekarza.

**Postępowanie w warunkach zagrożenia silną wichurą i huraganem**

Najczęstszą przyczyną silnych wichur i huraganów jest szybkie przemieszczanie się aktywnych niżów.

W naszej strefie klimatycznej wichury i huragany występują najczęściej i przyjmują najgroźniejszą formę w okresie wiosennym i letnim. Silny wiatr przyjmujący postać huraganu jest bardzo niebezpieczny w okresie zimowym, szczególnie gdy towarzyszą mu opady śniegu i niska temperatura.

Do zadań dyrektora przedszkola należy zapewnienie sprawnej obsługi obiektów, przygotowanie odpowiednich instrukcji o postępowaniu na wypadek wystąpienia silnej wichury lub huraganu.

Obowiązkiem wszystkich pracowników jest wykonanie podstawowych zadań zapewniających ochronę życia ludzi i mienia przedszkola. W celu sprawnego przebiegu akcji ratowniczej w warunkach silnej wichury lub huraganu należy posiadać wcześniej przygotowane plany wykonania przedsięwzięć zapewniających ochronę ludzi i mienia przedszkola.

W warunkach silnej wichury lub huraganu dyrektor jest zobowiązany przekazać pracownikom zadania do natychmiastowego wykonania, przede wszystkim:

1. zamknąć okna, zabezpieczyć rynny i inne części budynków, np. parapety, lampy naścienne itp.,
2. sprawdzić konstrukcje dachowe w budynkach, a jeżeli zachodzi potrzeba, podjąć decyzję o natychmiastowej naprawie (przytwierdzeniu elementów dachowych do budynku),
3. zabezpieczyć na terenie przedszkola latarnie i inne urządzenia, które mogą uleć zniszczeniu,
4. usunąć z parapetów i balkonów przedmioty, które mogą zagrażać przechodniom,
5. usunąć z obejścia przedmioty i urządzenia, które mogą być porwane przez wiatr lub przeszkadzać w prowadzeniu akcji ratunkowej,
6. zapewnić odpowiednią ilość oświetlenia zapasowego (świece, baterie do latarek itp.),
7. zabronić parkowania pojazdów pod drzewami, trakcjami elektrycznymi, planszami reklamowymi, na drogach ewakuacyjnych i pożarowych, w przejściach i innych miejscach, które mogą zagrażać życiu lub uszkodzeniu mienia (drogi ewakuacyjne i pożarowe oraz przejścia mogą być wykorzystane do niesienia pomocy poszkodowanym i prowadzenia ewakuacji),
8. sprawdzić i uzupełnić wyposażenie apteczek pierwszej pomocy,
9. wyłączyć główny włącznik dopływu prądu i gazu w celu ograniczenia niebezpieczeństwa powstania pożaru.

W warunkach silnej wichury lub huraganu o wszystkich zdarzeniach mających istotne znaczenie dla bezpieczeństwa ludzi i ochrony mienia należy informować:

1. bezpośredniego przełożonego,
2. służby dyżurne:
3. pogotowia ratunkowego (tel. 999 lub 112),
4. straży pożarnej (tel. 998 lub 112),
5. policji (tel. 997 lub 112),
6. pogotowia energetycznego (tel. 994),
7. pogotowia cieplnego (tel. 993),
8. pogotowia gazowego (tel. 992).

W warunkach silnej wichury lub huraganu należy pamiętać, aby:

1. unikać zwisających lub leżących przewodów elektrycznych,
2. ostrożnie wchodzić do zniszczonych budynków,
3. przed wejściem do zniszczonego budynku, sprawdzić instalację elektryczną, gazową i wodociągową (ściekową),
4. nie stawać (nie przechodzić) pod balkonami, tablicami reklamowymi, drzewami, trakcjami elektrycznymi i innymi elementami wystającymi ze ścian.

**Postępowanie w warunkach innych zagrożeń (gradobicie, upały i susze)**

W przypadku wystąpienia innych zagrożeń, jak gradobicie, upały i susze, stosować się do ogólnie przyjętych zasad i zaleceń podawanych w komunikatach radiowych i telewizyjnych.

Zjawisko gradobicia występuje w okresie wiosenno-letnim na skutek anomalii pogodowych. Gradobiciu najczęściej towarzyszy silny huraganowy wiatr. Jest to zjawisko krótkotrwałe (od kilku do kilkunastu minut). Mając na uwadze bezpieczeństwo, na czas burzy z gradobiciem najlepiej ukryć się.

Upały, najczęściej długotrwałe, powodują susze, tym samym występuje między nimi współzależność. Występują one w określonym narastającym czasie, który pozwala na podjęcie szeregu przedsięwzięć zmierzających do minimalizacji ich skutków. Do najważniejszych przedsięwzięć należy zaliczyć:

1. zgromadzenie zapasów żywności i wody,
2. limitowanie zużycia żywności i wody.